

# **PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z ZAJĘĆ TECHNICZNYCH DLA UCZNIÓW KLAS I-III**

## **I DOKUMENTY OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA**

1. Podstawa programowa z zajęć technicznych dla gimnazjum
2. Program nauczania zajęć technicznych- Urszula Białka Zajęcia techniczne. Program nauczania dla gimnazjum 199/2009.
3. Wewnątrzszkolne Ocenianie Gimnazjum im. Janusza Kusocińskiego z oddziałami integracyjnymi w Łobudzicach.

## **II SPECYFIKA OCENIANIA Z ZAJĘĆ TECHNICZNYCH**

Przedmiotem oceny są wiadomości, umiejętności i postawa uczniów sprawdzane najczęściej w trakcie rozwiązywania problemów praktycznych.

Oceny wynikają z obserwacji pracy uczniów w ciągu całego okresu pracy i efektów ich pracy. Wystawiając ocenę bierzemy pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w opanowanie wiadomości i umiejętności.

Mobilizujemy do pracy uczniów posiadających bogaty zasób wiedzy przez przygotowanie zadań o podwyższonym stopniu trudności.

Wszystkich zachęcam do brania udziału w konkursach.

## **III OBSZARY AKTYWNOŚCI UCZNIÓW PODLEGAJĄCE OCENIE**

Na lekcjach zajęć technicznych są oceniane następujące obszary:

- a. Znajomość podstaw teoretycznych omawianych zagadnień,
- b. Podstawowa umiejętność korzystania z osiągnięć techniki,
- c. Znajomość zasad pracy z komputerem do rozwiązywania zadań technicznych,
- d. Umiejętność znalezienia rozwiązania w sytuacjach nowych,
- e. Aktywność ucznia,
- f. Umiejętność pracy w zespole,
- g. Przygotowanie do lekcji,
- h. Umiejętność odnalezienia i przygotowania materiałów w oparciu o teksty źródłowe.

## **V NARZĘDZIA SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW**

1. Prace praktyczne (2-3 oceny)
2. Kartkówki (1-2 oceny)
3. Odpowiedzi ustne dotyczące danych zagadnień technicznych (1 ocena)
4. Sprawdziany w formie pisemnej (1-2 oceny)
5. Obserwacja uczniów podczas zajęć (sposób rozwiązania zadania, prezentacja rozwiązania, estetyka i systematyczność, wywiązywanie się w terminie).

## **V ZASADY BIEŻĄCEGO OCENIANIA UCZNIÓW**

- Ocena zależy od tego, czy uczeń zrealizował wymagania na dany stopień, od sposobu rozwiązywania zadań, prezentacji rozwiązania, estetyki i systematyczności (wywiązywanie się w terminie)
- Uczeń ma obowiązek systematycznego i estetycznego prowadzenia zeszytu przedmiotowego, który również podlega ocenie;
- Po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności uczeń może być nieprzygotowany do lekcji;
- W ciągu półrocza uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji jeden raz, bez podawania powodu
- Za zgłoszony przed lekcją brak zeszytu lub materiałów uczeń otrzymuje minusa;
- Sprawdziany (testy) będą zapowiadane z dwutygodniowym wyprzedzeniem i oceniane w ciągu dwóch tygodni
- Czas trwania sprawdzianu (testu) wynosi 40 minut;
- Sprawdziany są oceniane na podstawie liczby uzyskanych punktów, według następujących zasad przeliczania:3
  - 100% punktów + zad. dodatkowe ocena celująca
  - 100% - 91% punktów ocena bardzo dobra
  - 90% - 71% punktów ocena dobra
  - 70% - 51% punktów ocena dostateczna

- 50% - 41% punktów ocena dopuszczająca
- Mniej niż 40% punktów ocena niedostateczna
- Prace pisemne z materiału bieżącego, obejmują trzy ostatnie tematy lekcyjne, nie będą zapowiadane we wcześniejszym terminie;
- Przy realizacji zadań będą oceniane:
  - Przedstawienie rozwiązania problemu w postaci planu działania , schematu,
  - Umiejętności korzystania z różnych źródeł informacji,
  - Przestrzeganie zasad współżycia,
  - Umiejętność pracy w grupie, dyscyplina pracy;
- Każdy uczeń może otrzymać dodatkowe oceny za udział w konkursach, przygotowania referatu na temat określony przez nauczyciela lub stworzenie własnego projektu pracy (po uzgodnieniu z nauczycielem);
- Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia od obowiązku zrobienia zadania domowego oraz opanowania wiadomości i umiejętności, które były tematem lekcji.

#### **Zasady oceniania aktywności na lekcjach :**

Uczeń otrzymuje „+” z aktywności na lekcji za:

- Poprawne i szybkie rozwiązanie bieżącego problemu,
- Podejmowanie merytorycznej dyskusji,
- Szybkość i trafność spostrzeżeń trudnych do wykrycia,
- Przygotowanie dodatkowych materiałów do lekcji
- Wykazywanie się szczególnymi wiadomościami bądź umiejętnościami
- Pomoc kolegom w przyswajaniu wiedzy i umiejętności technicznych,
- Wykonanie pomocy do pracowni

Uczeń otrzymuje „-“ za brak aktywności na lekcji, gdy:

- Zajmuje się na lekcji czynnościami niezwiązanymi z realizowanym tematem
- Wykazuje brak oczywistych umiejętności
- Niszczy prace kolegów,

- Nie przestrzega regulaminu pracowni

## **VI OCENIANIE UCZNIÓW Z ZALECENIAMI PORADNI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ**

- Nauczyciel obniża wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe i choroby uniemożliwiające sprostanie wymaganiom programowym, potwierdzone orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej lub opinią lekarza specjalisty;
- W ocenianiu uczniów z dysfunkcjami uwzględnione zostają zalecenia poradni, takie jak:
- Wydłużenie czasu na wykonywanie ćwiczeń praktycznych,
- Możliwość rozbicia ćwiczeń złożonych na prostsze, i ocenienie ich wykonania etapami,
- Konieczność odczytania na głos poleceń otrzymywanych przez innych uczniów tylko w formie pisemnej
- Branie pod uwagę poprawności merytorycznej wykonanego ćwiczenia, a nie jego walorów estetycznych,
- Możliwość (za zgodą ucznia) zamiany pracy pisemnej na odpowiedź ustną (praca klasowa czy sprawdzian)
- Podczas odpowiedzi ustnych – zadawanie większej liczby prostych pytań zamiast jednego złożonego

## **VII UCZEŃ MOŻE**

1. Uczeń może być raz w półroczu nieprzygotowany do zajęć. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym. Każde następne nieprzygotowanie jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

2. Uczeń może zgłosić nauczycielowi brak zeszytu, podręcznika lub pracy domowej przed lekcją, co jest równoznaczne z otrzymaniem minusa (-).

Za trzy minusy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Jeśli uczeń nie poinformuje nauczyciela o braku przyborów na lekcję otrzymuje ocenę niedostateczną w danym dniu.

3. Uczeń powinien poprawiać na bieżąco oceny niedostateczne w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Poprawiona ocen odnotowana jest w dzienniku obok poprzedniej, przy czym obydwie brane są pod uwagę przy wystawianiu oceny.

4. Uczeń jest zobowiązany do przestrzegania zasad BHP na lekcjach zajęć technicznych oraz regulaminu pracowni.

5. Uczeń może każdorazowo otrzymać uzasadnienie oceny za swoją pracę.

## VIII ZASADY WYSTAWIANIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ

1. Ocena jest jawna
2. Ocena jest wystawiana jako wypadkowa ocen cząstkowych (nie jest to średnia arytmetyczna).
3. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz sposobach sprawdzania wymagań edukacyjnych.
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną wystawia się w oparciu o co najmniej cztery oceny cząstkowe.

## IX KRYTERIA WYMAGAŃ NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Ocenę **celującą** uczeń otrzymuje, gdy:

- Biegłe posługuje się nabytymi wiadomościami i umiejętnościami w sytuacjach praktycznych, a jego wiedza znacznie wykracza poza program nauczania
- Osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych
- Systematycznie korzysta ze źródeł informacji
- Twórczo rozwija własne uzdolnienia
- Śledzi najnowsze osiągnięcia nauki i techniki
- Racjonalnie wykorzystuje swoje uzdolnienia na każdych zajęciach
- Stosuje nietypowe rozwiązania
- Biegłe i właściwie posługuje się urządzeniami z najbliższego otoczenia
- Wykonuje dokumentację dotyczącą ciekawych rozwiązań technicznych

Ocenę **bardzo dobrą** uczeń otrzymuje, gdy:

- Opanował pełny zakres wiedzy określonej w programie nauczania
- Rozwiązywał samodzielnie problemy teoretyczne
- Prezentuje wzorowe cechy i postawy podczas zajęć
- Potrafi współdziałać w grupie podczas realizacji zadań zespołowych
- Ambitnie realizuje zadania indywidualne
- Bardzo chętnie i często przedstawia swoje zainteresowania techniczne
- Zna zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz je stosuje
- Poprawnie rozpoznaje materiały i określa ich cechy

- Sprawnie posługuje się narzędziami i przyborami
- Charakteryzuje go systematyczność, konsekwencja działania
- Systematycznie, poprawnie i estetycznie prowadzi dokumentację
- Właściwie posługuje się urządzeniami z najbliższego otoczenia

Bierze udział w konkursach przedmiotowych

Ocenę **dobrą** uczeń otrzymuje, gdy:

- nie opanował w pełni zakresu wiedzy określonej w programie nauczania
- Rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne
- Dobrze wykorzystuje czas zaplanowany przez nauczyciela
- Sporadycznie prezentuje swoje zainteresowania techniczne
- Zna zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz je stosuje
- Poprawnie rozpoznaje materiały i określa jej cechy
- Właściwie posługuje się urządzeniami z najbliższego otoczenia
- Czasami korzysta z różnych źródeł informacji
- Systematycznie i poprawnie prowadzi dokumentację

Ocenę **dostateczną** uczeń otrzymuje, gdy:

- Opanował minimum zakresu wiedzy określonej w programie nauczania
- Rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności
- Poprawnie rozpoznaje materiały i określa ich podstawowe cechy.
- Stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy
- Rzadko korzysta z różnych źródeł informacji
- Systematycznie prowadzi dokumentację, jednak nie zawsze poprawnie

Ocenę **dopuszczającą** uczeń otrzymuje, gdy:

- Ma braki w opanowaniu minimum wiedzy określonej w programie uczenia
- Rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności
- Posługuje się prostymi przyrządami i narzędziami
- W nieznacznym stopniu potrafi posługiwać się urządzeniami z najbliższego otoczenia

- Ma trudności ze zorganizowaniem pracy, wymaga kierowania
- Nie korzysta z żadnych źródeł informacji
- Prowadzi dokumentację niesystematycznie i niestarannie

Ocenę **niedostateczną** uczeń otrzymuje, gdy:

- Nie opanował minimum wiedzy określonej w programie nauczania
- Nie jest w stanie rozwiązać najprostszych zadań
- Nieumiejętnie używa prostych narzędzi i przyborów
- Posługuje się niektórymi urządzeniami z najbliższego otoczenia
- Nie potrafi organizować pracy
- Jest niesamodzielny
- Nie korzysta z żadnych źródeł informacji
- Nie prowadzi dokumentacji

#### **X WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ**

Uczeń ma prawo do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zgodnie z procedurami i terminem ujętym w WO.

Nauczyciel na miesiąc przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej informuje uczniów i wychowawcę klasy o przewidywanej ocenie rocznej. Informację tę wychowawca przekazuje rodzicom podczas zebrania.

W ciągu trzech dni roboczych po uzyskaniu informacji o przewidywanej ocenie uczeń może złożyć pisemną prośbę do nauczyciela przedmiotu o uzyskaniu wyższej oceny niż przewidywana.

Możliwość podwyższenia oceny ma uczeń który:

- uzyskał w obu półroczach jednakowe oceny, a ocenę roczną chciałby mieć o jedną skalę wyższą (zalicza wówczas materiał z całego roku);
- uzyskał w obu półroczach oceny różniące się o jedną skalę i chciałby uzyskać tę wyższą ocenę (zalicza wówczas materiał z półrocza, w którym uzyskał niższą ocenę);
- uczeń nie ma możliwości starania się o podwyższenie oceny, jeżeli oceny z dwóch półroczy różnią się o dwie i więcej skal.

Termin podwyższenia oceny rocznej kończy się z upływem pierwszego tygodnia czerwca.

## **XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczniowie są informowani o zasadach przedmiotowego systemu oceniania na pierwszych zajęciach technicznych.
2. Ważną rzeczą podczas realizacji programu zajęć technicznych jest rozbudzenia u uczniów zainteresowania techniką, ich twórczej aktywności oraz mobilizowanie ich do umiejętnego rozwiązania problemów technicznych. Niewątpliwie zajęcia techniczne w znacznej mierze przyczyniają się do określenia przez ucznia swoich mocnych i słabych stron oraz wyboru dalszej drogi kształcenia, a co za tym idzie przyszłego zawodu.

Opracowała:

mgr Teresa Kluczkowska